

Deltagere:	Skolebestyrelsen	Ansvar for dagsorden:	Rektor og formand
Fravær:	Thomas Westh	Referent:	Søren Keller
Sted:	Slagelse Gymnasium	Forplejning	Kaffe, te, vand, kage og frugt
Fra: kl.	14.00 – 17.00	Mødeleder:	Kristian Ørnsholt

Dagsorden + referat fra møde i skolebestyrelsen Tirsdag den 6. juni 2023			ORIENTERING	DRØFTELSE	BESLUTNING
Pkt./tid	Indhold (sampt beskrivelse)	Fremlægger			
2 min	Velkommen til de nye elevrepræsentanter Ilyas Nur Osman og Lara Dawoodi	Formanden			
	<i>Ilyas Nur Osman og Lara Dawoodi er valgt som nye elevrepræsentanter. Ilyas Nur Osman er elevrådsformand og kommer fra 2.x og Lara Dawoodi er udvalgsmedlem og kommer fra 1.u.</i>				
2 min	Godkendelse af dagsordenen	Formanden			X
	<i>Dagsorden er godkendt uden kommentarer.</i>				
10 min	Godkendelse af referat fra det seneste bestyrelsesmøde den 31. marts 2023 Da ikke alle har underskrevet i Penneo, skal referatet underskrives i hånden. Hvad gør vi i fremtiden? Der skal træffes en beslutning (Bilag 1)	Formanden		X	X
	<i>Referatet <u>fra d.31. marts</u> underskrives i hånden og sendes med post til de medlemmer, som ikke er til stede til bestyrelsesmødet og/eller ikke har underskrevet i Penneo.</i> <i><u>Referatet fra mødet d.6. juni skal underskrives i Penneo.</u></i> <i>Processen for underskrift af referat kommer på næste bestyrelsesmøde.</i>				
20 min	Kvartalsregnskab (Bilag 2a og 2b)	Administrationschefen	X	X	
	<i>Administrationschefen gennemgik kvartalsregnskabet. Tilskuddet har været udbetalt aconto til skolen på grund af den midlertidige bevillingslov for 2023.</i> <i>Regnskabet balancerer i forhold til budgettet.</i> Kommentar: - Har acontoudbetalingerne skabt merarbejde i administrationen? Svar: Lidt, men det var været overkommeligt. - Pedelboligen er solgt. Prisen blev. 1.600.000. - I forlængelse af sidste bestyrelsesmøde er skolen ved at hente tilbud på revision. Bestyrelsen skal godkende det endelig valg. <i>Bestyrelsen tager budgetopfølgningen for 1. kvartal 2023 til efterretning.</i>				
20 min	Opfølgning på kvalitetstilsyn	Rektor	X	X	

	• De nye tal fra BUVM (Bilag 3) • Hvilke tiltag har vi iværksat				
	<i>I forhold til data blev de nyeste tal gennemgået til sidste bestyrelsesmøde.</i> <i>Hele handlingsplanen med langsigtede og kortsigtede mål blev gennemgået til et personalemøde. Der har efterfølgende været en bekymring blandt medarbejderne i forhold til, om vi kan nå det langsigtede mål. Det vigtigste er dog, at vi arbejder efter de kortsigtede mål og styrkede indsatser. Her er det professionelle faggruppesamarbejde, styrket engagement i ekstern censur, IT i læringsrummet og lektiecaféen de væsentligste fokuspunkter, ligesom arbejdet med trivsel, jf. pkt. nedenfor også udgør en central indsats. Bestyrelsen blev orienteret om status og havde en drøftelse om disse fokuspunkter.</i> <i>Indsatserne er også en del af skolens strategiske mål.</i> <i>Kommentar:</i> • <i>Det vigtigste er, at vi bliver ved med at holde fokus på tilsynet og indsatserne både i bestyrelsen og i hverdagen på skolen.</i> • <i>Spørgsmål til eleverne: Er der forskel på eksamen i folkeskolen og gymnasiet. Svar: Det kommer meget an på den forberedelse, man oplever i timerne. I forhold til de skriftlige eksamener er der ikke den store forskel.</i> • <i>IT og det digitale kan også på sigt være en tematisk diskussion i bestyrelsen mhp. at finde balancen i, hvordan vi bedst muligt reducerer it som et forstyrrende element, men samtidig sikrer, at eleverne rustes til det digitale samfund.</i>				
10 min	Pause				
30 min	Orientering og drøftelse af elevtrivselstiltag	Uddannelses- leder Tine Foldrup	X	X	

	Uddannelsesleder Tine Foldrup gennemgår de vigtigste tiltag i skolens arbejde med trivsel. Disse er: • Øget fokus på den nationale trivselsundersøgelse • Etablering af ny teamstruktur • Fokus på elevforventninger og lærerforventninger hos/til nye elever • Styrkelse af tutorerne i grundforløbet • Styrkelse af elevrådet • Fokus på lærertrivslen herunder udarbejdelsen af en fælles sundhedspolitik • Fællesarrangement om trivsel til november Kommentar: • Husk, at det er vigtigt at gøre sundhedspolitikken "levende", så den ikke kun bliver til formuleringer på et stykke papir. • Husk, at teambuilding skal være mangfoldig. Det er ikke de samme indsatser, der skaber trivsel hos alle. Svar: Dette er trivselsudvalget allerede opmærksom på.				
10 min	Orientering om elevoptag	Rektor/vice- rektor	X		
	Der er dags dato 307 tildelte ansøgere til STX og 124 tildelte ansøgere til HF. Skolen fik tildelt en kapacitet på 300 til STX og 120 til HF. De ekstra elever er fordelt af regionen. Der kommer nok lidt flere elever til STX, men indtil videre har skolen ikke plads til flere elever på HF.				
5 min	Ændring af ferieplan i forbindelse med Store bededag (Bilag 4)	Rektor	X		X
	Da Store bededag bliver fjernet som helligdag i foråret 2023 indstiller ledelsen og Samarbejdsudvalget til bestyrelsen at godkende, at Store Bededag den 26. april 2024 fjernes som helligdag fra den allerede godkendte ferieplan. Bestyrelsen godkender ledelsens indstilling.				
10 min	Orientering om proces med udendørsarealerne (Bilag 5)	Rektor	X		
	Arkitekterne har fået præsenteret opgaven samt set det område, som skal gentænkes. De vil nu komme med et umiddelbart bud på, hvad der kan lade sig gøre og hvordan processen kan se ud næste år. Der er især fokus på inddragelse af eksterne interessenter. Punktet kommer på bestyrelsesmødet til september. Kommentar: • Kan bestyrelsen blive inddraget i de workshops, som skal afvikles næste år. Svar: Selvfølgelig – det er oplagt.				
5 min	Beslutning om udbud af studieretninger, valgfag og fagpakker i skoleåret 2024/25 (Bilag 6)	Rektor			X

	Ledelsen indstiller til bestyrelsen at godkende udbud af studieretning, fagpakker samt valgfag til STX og HF for skoleåret 2024/25 (jf. bilaget). Udbuddet er identisk med dette skoleår 2023/24. Kommentar: • Skal engelsk A samfundsfag A med undervisning på engelsk fortsætte. Svar: Det blev besluttet på bestyrelsesmøde i 2022 at fortsætte med at udbyde denne studieretning i 22/23 samt 23/24. Vælges den ikke, så nedlægges i 24/25. • Punktet omkring skolens profil herunder også fag og studieretninger, fx idræt, skal på til mødet i december mhp. en mere langsigtet drøftelse om evt. styrkelse af Slagelse Gymnasiums profil.				
6. 20 min	Orienteringer fra: • Rektor (Bilag 7) • Formanden • Eleverne • Øvrige bestyrelsesmedlemmer	Alle	X	X	
	<i>Orienteringer fra Rektor</i> Det vigtigste er, at skolen har været i medierne i forbindelse med Danske Gymnasiers udmelding om, at man bør have et 5-tal i snit for at komme på STX i fremtiden. Det har efterfølgende affødt en artikel i GL-bladet, hvor Lotte samt tre lærere er blevet interviewet om emnet. <i>Lotte skal opereres fredag d.9. juni og er herefter sygemeldt i 8 uger. Hun regner dog med at være her de sidste dage i skoleåret bl.a. til dimissionerne.</i> <i>Orienteringer fra Formanden</i> Bestyrelsesformanden fremhæver, at man kan mærke, at bestyrelsen er ved "at lande" som gruppe i bestyrelsesarbejdet, og at der er mange gode drøftelser – på baggrund af gode oplæg fra ledelsen. <i>Orienteringer fra Eleverne</i> Intet at bemærke. <i>Orienteringer fra ørige bestyrelsesmedlemmer</i> Som opsamling på temadagen om bestyrelsesarbejde. Har vi en drejebog, hvis vi ender i en "shit-storm"? Svar: Ja. Al kommunikation i en sådan situation skal gå gennem Matheus, som er skolens kommunikationsansvarlige. <i>Også i forlængelse af temadagen om bestyrelsesarbejdet. Vi må ikke glemme temaet diversitet i bestyrelsesarbejdet.</i> <i>Desuden en opfordring til et øget fokus på spilafhængighed?</i>				

7. 15 min	Kommende mødedatoer: 25. september kl. 14.00 – 17.00 14. december kl. 15.00 – 18.00 og herefter julemiddag kl. 18.00 – 20.00 21. marts 2024 kl. 9.00 – 15.00 årsregnskab og strategidag 4. juni 2024 kl. 14.00 – 17.00 Undersøg om I kan de pågældende datoer inden mødet.	Rektor			X
	<i>D.25. september er ikke god. Der findes en ny dato til erstatning herfor. Der rundsendes en doodle.</i>				
10 min	Evt.		X		

2023-06-12

2023-06-11

Jesper Gerstrøm Kristiansen

Jesper Gerstrøm Kristiansen

Kenneth Bukhave

Kenneth Bukhave

2023-06-09

2023-06-10

Kristian Ørnsholt

Kristian Ørnsholt

Caroline Friis

Caroline Friis

2023-06-12

2023-06-11

Birgitte Sloth

Birgitte Sloth

Thomas Westh

Thomas Westh

2023-06-11

2023-06-09

Micael Duncan

Micael Duncan

Stén Knuth

Stén Knuth

INTRANOTE signing

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing.
Underskrivernes identitet er blevet registreret, og underskriverne står opført nedenfor.

Med min underskrift bekræfter jeg indhold og datoer i dette dokument

Jesper Gerstrøm Kristiansen

ID: 5950fbe1-502e-97fb-d80f-44fd97753cad

Dato: 2023-06-12 10:30 (UTC)

Jesper Gerstrøm Kristiansen



Kenneth Bukhave

ID: e3b5f3a0-9c2e-9d55-5db5-918bc4e6dfab

Dato: 2023-06-11 10:16 (UTC)

Kenneth Bukhave



Kristian Ørnsholt

ID: 937d3bc8-c36f-38fe-9da9-73e2f053d209

Dato: 2023-06-09 13:13 (UTC)

Kristian Ørnsholt



Caroline Friis

ID: bfe7fb1-e8ef-8b20-15f9-f109433511e7

Dato: 2023-06-10 14:26 (UTC)

Caroline Friis



Birgitte Sloth

ID: 91ce29cd-d22e-4f82-a195-2b88f50e79a8

Dato: 2023-06-12 08:08 (UTC)

Birgitte Sloth



Thomas Westh

ID: e2afd679-bd2b-07af-3418-05548d8b0ea3

Dato: 2023-06-11 11:02 (UTC)

Thomas Westh



Micael Duncan

ID: 3467e714-6800-d0c3-8f7c-7b18dc5c0373

Dato: 2023-06-11 13:25 (UTC)

Micael Duncan



Stén Knuth

ID: 39652575-a39a-04b3-6f0e-947bf07b6657

Dato: 2023-06-09 15:46 (UTC)

Stén Knuth

