

Deltagere:	Kristian Ørnsholt, Lotte Büchert, Thomas Lyngman, Cristina Lange, Kirsten Lambert	Ansvar for dagsorden:	Rektor og formand
Fravær:	Charlotte Petersson, Ilayda Corum, John Paulsen, René Nielsen, Michael Duncan	Referent:	Søren Keller
Sted:	Mødelokale ID12, Slagelse Gymnasium	Forplejning	Kaffe/the, kage og frugt
Tid:	Tirsdag den 21. september kl. 15.00 – 18.00	Mødeleder:	Kristian Ørnsholt

Referat fra mødet i skolebestyrelsen

Pkt./tid	Indhold (samt beskrivelse)	Fremlægger	ORIENTERING	DRØFTELSE	BESLUTNING
1	Godkendelse af dagsorden <i>Godkendt</i>	Formanden			X
2	Kapacitetsfastsættelse for skoleåret 2022/23 (Bilag 1) <i>Det er sidste gang bestyrelsen skal godkende kapacitet for elevfordeling for skolen. Fra 2023 overgår fastsættelsen til Regionen. Det betyder, at vi kommer i klynger med andre skoler. Vi er i én klynge på STX og en anden klynge på HF. Skolen vil i indsendelsen 2022/23 til Regionen tydeliggøre, at vi for 2 år siden gik ned i kapacitet. De fremmødte bestyrelsesmedlemmer der var stemmeberettiget, kunne godkende ledelsens indstilling med en kapacitet for skoleåret 2022/23 på 12 STX-klasser og 4 HK-klasser. Kapaciteten blev godkendt, at de beslutningsdygtige bestyrelsesmedlemmer på mødet og den øvrige bestyrelse har efterfølgende godkendt kapaciteten for næste skoleår på mail.</i>	Rektor	X	X	X
3	Halvårsregnskab pr. 30/6-21 <i>Halvårsregnskabet blev gennemgået. Første halvår 2021 udmærker sig positivt på indtægtssiden, fordi vi i perioden har modtaget en række særtilskud fra ministeriet, der tilsammen beløber sig til 2 mio. kr. Særtilskuddene kan specificeres således: Fagligt løft kr. 1.228.731, Rengøring kr. 422.273, Elevråd kr. 3.864, Testcenter kr. 370.018. Taxametertilskud i øvrigt er pt. en smule mere end forventet. Vedr. deltagerbetaling og andre indtægter er der en negativ afvigelse. Afvigelsen skyldes primært manglende salg i kantinen, da den har været lukket det meste af første halvår 2021. Det begrænsede salg har en sammenhæng med et tilsvarende mindre varekøb. Samlet påvirker det regnskabet negativt med ca. 200.000 kr. Lønudgiften til undervisningsdelen er en smule højere end budgetteret. Omkostningerne bliver udlignet resten af året, da der er færre årsværk i skoleåret 2021/22 end der var i 2020/21. I alt 8,1 årsværk. Øvrige udgifter</i>	Adm.chef	X	X	

	har overskredet det afsatte budget pt, men en del skyldes periodeforskydning på omkostninger, og en del forventes dækket af de ekstra indtægter, der er givet i særtilskud. Lønudgiften til ledelse og administration er højere end budgetteret, hvilket skyldes afregning af feriepenge til den forrige administrationschef. Vedr. finansielle poster er budgettet til renteudgifter budgetteret en smule for lavt i alt ca. 30.000 kr. Skolen har indberettet den årlige investeringsramme. Der er ingen større renoveringer eller investeringer i 2021. Der er pt usikkerhed om, hvorvidt genberegningen af det sociale taxameter kommer til at påvirke skolen. Bestyrelsen tager regnskab m.m. til efterretning.				
4	Strategi for finansiell risikostyring SG Institutioner for almen gymnasiale uddannelser m.fl. skal ifølge bekendtgørelse om optagelse af lån m.v. §5 udarbejde en strategi for finansiell risikostyring. Fristen er 1. november. Skolen har fået en skabelon som er brugt til udfyldelse af de efterspurgte punkter. Skabelonen er kompliceret og detaljeret, og vi har taget udgangspunkt i skolens aktuelle situation. Strategien har været drøftet med vores revisor og med skolens bank Jyske Bank. Som udgangspunkt er det en realitet, at skolens soliditet ligger i den lave ende, og den drøftelse må bestyrelsen tage, når vi kommer til budget 2022. De fremmødte bestyrelsesmedlemmer der var stemmeberettiget godkendte den øvrige bestyrelse har efterfølgende godkendt strategien på mail.	Adm.chef	X	X	
5	Røgfri skoletid Røgfri skoletid trådte i kraft 1. august. Der var planlagt en del initiativer for eleverne, men alle planlagte aktiviteter måtte aflyses pga Corona. Skolen har fået lavet et stort banner, som kan ses fra vejen, og der er sendt brev ud til elever og forældre sammen med studieordensreglerne inkl. sanktioner for overtrædelse heraf. Ledelsen patruljerer med jævne mellemrum, og der har p.t. kun været en enkelte overtrædelse.	Rektor	X	X	
6	Orientering om de forskellige påbud fra AT Rektor orienterede om de påbud skolen har fået, og som der er kommet styr på. Der var påbud om: Rengøring og oprydning i pedelværkstedet. Kemimærkning, som var under udbedring, men der pågik et skift fra et system til et andet.	Rektor	X		

	Løse ledninger på gulvet ved tavlerne i klasselokalerne. Der er nu opsat små borde med kortere ledninger. Påbuddene er udbedret og færdigmeldt hos Arbejdstilsynet. Der pågår fortsat en problematik med støj i ny hal, denne har efter aftale med Arbejdstilsynet været sat i bero pga. Corona, men pt. afprøves forskellige løsningsmuligheder.				
7	Gennemgang af strategiproces samt godkendelse af den strategiske ramme, som vi ønsker at arbejde indenfor. Rektor præsenterede dels en tidsproces for strategiarbejdet, dels den strategiske ramme der skal arbejdes indenfor. Skolen starter op med arbejdet fredag d. 24. september, og der arbejdes videre på et seminar d. 4. og 5. november. Bestyrelsen bliver inddraget i processen d. 8. december, og eleverne bliver inddraget i foråret 2022. Planen er, at processen strækker sig over hele skoleåret. Strategiarbejdet vil skolen arbejde med nu bl.a. pga., at skolen står i en tid efter Corona, hvor der er skabt en unik situation som giver mulighed for at ændre på fx kulturen, nye måder at være sammen på, og skabe en bedre skole. Der er også kommet nye elevtyper, og der er kommet pres på ungdomsuddannelserne. Strategien er rammesat som en spillebane hvor hjørneflagene er omdrejningspunktet. Visionen: Slagelse Gymnasium er et attraktivt og tidssvarende gymnasium som løfter dannelses- og uddannelsesopgaven i Slagelse. Hjørneflag: 1. Vi har en fremragende undervisning og høj trivsel 2. Vi har en vægtig stemme i lokalsamfundet 3. Vi arbejder værdibaseret med en protreptisk tilgang 4. Vi er et bæredygtigt gymnasium Bestyrelsen godkendte rammesætningen, men foreslår skolen ændrer i punkt 3 således, at "protreptisk tilgang" udgår men bevarer den værdibaserede tilgang.	Rektor/ Vicerektor	X	X	
8	Datoerne for de kommende bestyrelsesmøder Datoerne fastholdes. Formanden vil ringe rundt til de medlemmer, der ikke var fremmødt til dagens møde, for at spørge ind til mødetiderne. Hvis mødetiderne giver et problem for at deltage, kan de ændres. Foreløbige mødeplan: 08/12-21 kl. 14.00 – 17.00 (ændret fra kl. 12 til kl. 14) 22/03-22 kl. 15.00 – 20.30 Her konstitueres den nye bestyrelse. 13/06-22 kl. 15.00 – 18.00	Rektor	X	X	X

9	Orientering fra rektor Rektor orienterede om skolestart, røgfri skoletid (se punkt 5), strategiarbejdet med eleverne, hvor der bliver sat fokus på fællesskaber, fester og cafeer og der skal arbejdes med hygge i kantineområdet samt indretning af hyggelokke og flere bordtennisborde. Skolen har fået endnu en godkendelse til at udbyde idræt A i skoleåret 2022/23. Der var virtuelt forældremøde d. 1. september som blev en succes med i alt 448 opkoblede enheder. Der var mulighed for at stille spørgsmål i chatten og det blev flittigt brugt. Skolen har deltaget i SUK festivalen i forbindelse med rekruttering af kommende elever og vores elever har været på Karrieretanken. Skolen er desuden blevet medlem af Verdensklasse under FN. I år havde vi omkring 10 tilmeldte elever.	Rektor	X		
10	Orientering fra eleverne Intet til referat	Elevrepr.	X		
11	Orientering fra øvrige bestyrelsesmedlemmer Intet til referat		X		
12	Eventuelt Ingen deltager på bestyrelseskonferencen den 1. november 2021.	Formanden	X	X	X

2021-10-10

Charlotte Elisabeth Bruus Petersson
Charlotte Petersson

2021-10-13

Christina Lange
Christina Lange

2021-10-08

Ilayda Gül Corum
Ilayda Corum

2021-10-12

John Dyrby Paulsen
John Dyrby Paulsen

2021-10-08

Kirsten Lambert
Kirsten Lambert

2021-10-10

Kristian Ørnsholt
Kristian Ørnsholt

2021-10-08

Micael Duncan
Micael Duncan

2021-10-11

René Nielsen
René Nielsen

2021-10-11

Thomas Lyngman
Thomas Lyngman

INTRANOTE signing

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing.
Underskrivernes identitet er blevet registreret, og underskriverne står opført nedenfor.

Med min underskrift bekræfter jeg indhold og datoer i dette dokument

Charlotte Petersson

ID: 7b2c970a-c309-9fe3-a42a-41e2e14926cd

Dato: 2021-10-10 12:28 (UTC)



Charlotte Elisabeth Bruus Petersson

Christina Lange

ID: 315e6265-80ad-61a4-9c97-e50fe2db22b6

Dato: 2021-10-13 08:38 (UTC)



Christina Lange

Ilayda Corum

ID: eb3ba1b6-4ca1-2297-389e-8d7285f7b177

Dato: 2021-10-08 23:45 (UTC)



Ilayda Gül Corum

John Dyrby Paulsen

ID: 039c717d-869c-24a8-8466-77ec3bdbac10

Dato: 2021-10-12 13:12 (UTC)



John Dyrby Paulsen

Kirsten Lambert

ID: 86608ac3-6cf3-5ffb-5fd6-97c6b7e8e663

Dato: 2021-10-08 15:00 (UTC)



Kirsten Lambert

Kristian Ørnsholt

ID: 26d728da-cd7c-d050-1e6f-33198d0a3d7e

Dato: 2021-10-10 21:04 (UTC)



Kristian Ørnsholt

Micael Duncan

ID: 90e762f0-71da-ef3f-9be9-392c3fb88f06

Dato: 2021-10-08 12:36 (UTC)



Micael Duncan

René Nielsen

ID: 64e76dd2-7363-3086-9353-eb5ba8a7da2a

Dato: 2021-10-11 05:41 (UTC)



René Nielsen

Thomas Lyngman

ID: 5fc649a4-7cd7-042d-387a-806a4fd122df

Dato: 2021-10-11 10:36 (UTC)



Thomas Lyngman